

各 位

熊本大学総務部労務課長

雇入時健康診断の受診について（通知）



本学に採用予定の方は、労働安全衛生法第66条第1項、労働安全衛生規則第43条、及び本学職員安全衛生管理規則に基づく雇入時健康診断を受診する義務があります。

つきましては、下記の要領で雇入時健康診断の受診をお願いします。

記		※病院勤務予定者特記事項
1. 対象となる職員	<p>(1) 常勤職員</p> <p>(2) 有期雇用職員のうち、以下に該当する者 週30時間以上勤務で、かつ、雇用期間が6ヶ月以上の者</p> <p>⑨以下の方は雇入時健診対象者ではなく、定期健康診断対象者です。</p> <p>※（当該年度の定期健康診断を受診済みで）雇用形態が非常勤職員⇔常勤職員（任期付含）に切り替わる方</p> <p>※（当該年度の定期健康診断を受診済みで）一旦退職後から再度雇用されるまでの期間が半年以上経っていない方</p>	<p>病院勤務予定の方は、勤務時間数にかかわらず、全員対象。</p>
2. 健診の時期	<p>・採用日の3ヶ月前から採用日までに受診して下さい。（採用日3ヶ月より前に受診した結果は無効です）</p> <p>・採用前3ヶ月以内に受診した健康診断が、裏面「雇入時健康診断の法定項目（受診が必要な項目）」に記載の健診項目を全て満たしている場合は、健康診断結果の写しを、「5. 提出先」まで提出すれば、新たに健康診断を受ける必要はありません。</p>	<p><u>医療従事予定者については勤務開始までに健康状態を確認する必要があります。必ず採用日までに結果を提出して下さい。</u></p> <p><u>※医療従事のための条件となります。</u></p>
3. 受診方法・費用	<p>(1) 本学指定健診機関で受診する場合 熊本大学が費用を負担します。裏面記載の通り受診予約をさせていただきます。</p> <p>(2) 本学指定健診機関以外で受診する場合 指定健診機関以外で受診される方は、費用は自己負担です。受領した健診結果は速やかに「5. 提出先」に提出してください。健診結果は、別紙「健康診断個人票（雇入時）」に記入いただくか、又は、受診される病院等の様式のものでも構いません。裏面の法定項目の受診漏れがないようご注意ください。</p>	
4. 健診結果	<p>・健康診断結果、精密（再）検査の指示を受けた方は、速やかに医療機関で精密（再）検査を受けてください。</p> <p>・精密（再）検査のための受診に関しては、医療機関の指定はなく、費用は保険診療で自己負担となります。</p>	
5. 問い合わせ・提出先	<p>〒860-8555 熊本市中央区黒髪2丁目39番1号 熊本大学 総務部 労務課 職員厚生担当 Tel：096-342-3957（直通）</p>	<p>病院勤務予定者で結果提出日に間に合わない場合の連絡先 病院総務課労務衛生担当 Tel：096-373-5915（直通）</p>

6. 個人情報の取扱 について	<p>今回の健康診断で提供頂く個人情報は、下記の目的以外のことには使用いたしません。</p> <p>1) 労働安全衛生規則第 43 条に基づく雇入時の健康状態の把握</p> <p>2) 産業医等による健康管理・保健指導等</p>	
--------------------	--	--

本学指定健診機関「メディメッセ桜十字」について

1. 本学指定健診機関	<p>メディメッセ桜十字</p> <p>住所：熊本市中央区平成 3-23-30 サンリブシティくまなん 3 階</p>
2. 受診予約の方法 【Web 予約】 又は 【電話予約】	<p>(1) Web 予約の場合 (24 時間受付可能)</p> <p>熊本大学雇入時健診専用 WEB 申込フォームへアクセスし必要事項を入力してください。</p>  <p>URL : https://yoyaku.medimesse-kumamoto.jp/kumamoto-uni.employment</p> <p>(3) 電話予約の場合：メディメッセ桜十字 予防医療センター</p> <p>電話：0570-550-182</p> <p>受付時間：平日 9:00~16:30</p> <p>上記へご連絡のうえ「熊本大学職員雇入時健康診断」の受診日時を予約します。</p> <p>※受診の際は、本紙「雇入健康診断の受診について（通知）」をご持参ください</p>
3. 受診時の留意事項・ アクセス方法など	<p>受診の際は、メディメッセ桜十字ホームページ「受診者の皆様へ」をご参照ください。 (以下のコードから確認できます)</p>  <p>URL : https://medimesse-kumamoto.jp/check_up/attention/</p>
4. 健診結果について	<p>・健康診断結果は総務部労務課職員厚生担当に郵送されます。 確認後、担当からご本人宛に学内便にて送付いたします。</p> <p>※健康診断結果は再発行できませんので、大切に保管してください。</p>

《参考》雇入時健康診断の法定項目（受診が必要な項目）

内科診察
身長・体重・腹囲・血圧、視力・聴力(1000Hz・4000Hz)
胸部X線検査
尿検査(糖・蛋白)
血液検査、貧血(血色素量・赤血球数) 肝機能 (GOT・GPT・γ-GTP)、血中脂質 (LDL・HDL・トリグリセライド) 血糖(空腹時)
心電図(安静時)

健康診断個人票(雇入時)

教職員記入欄 (太枠内は必ずご本人が記入して下さい)

国立大学法人 熊本大学

フリガナ	性別	生年月日
氏名	男・女	昭和・平成 年 月 日 () 歳
部局・係講座	職員番号	採用年月日 令和 年 月 日
業務歴 (これまでに就業した業務)	既往歴 (これまでに罹った傷病)	現病歴 (現在治療中の傷病)
記入例: 18~20歳 販売業	記入例: 16歳 右足骨折 10歳 虫垂炎	記入例: 高血圧(服薬中) 胃潰瘍(定期検査)
-----	-----	-----
-----	-----	-----

医療機関記入欄 (下線部または()内に数値・用語を記入、または用語に○を付けてください)

自覚症状	他覚所見
身長: _____cm 体重: _____kg BMI: _____ 腹囲: _____cm 視力(矯正) 左: ____ () 右: ____ ()	貧血検査 赤血球数: _____万/mm ³ 血色素量: _____g/dℓ 貧血検査判定 ()
聴力 左1000Hz・30dB: 聴取可・聴取不可()dB 右1000Hz・30dB: 聴取可・聴取不可()dB 左4000Hz・30dB: 聴取可・聴取不可()dB 右4000Hz・30dB: 聴取可・聴取不可()dB <small>聴取不可の場合は、聴取可能な音圧(dB)を記入してください</small>	肝機能検査 GOT: _____IU/ℓ GPT: _____IU/ℓ γ-GTP: _____IU/ℓ 肝機能検査判定 ()
判定 異常なし:1 放置可:2 経過観察:3 精査・治療:4 治療中:5	血中脂質検査 LDL-コレステロール: _____mg/dℓ HDL-コレステロール: _____mg/dℓ 中性脂肪: _____mg/dℓ 血中脂質検査判定 ()
血圧: _____ / _____ mmHg 判定 ()	血糖検査 空腹時血糖: _____mg/dℓ 空腹・食後_____時間 血糖検査判定 ()
尿糖: -・±・+・2+・3+ 判定 () 尿蛋白: -・±・+・2+・3+ 判定 ()	胸部レントゲン検査 No. _____ 判定 () 所見 -----
心電図検査 判定 () 所見 -----	総合判定 () <small>異常なし:1 放置可:2 経過観察:3 精査・治療:4 治療中:5</small> 健診実施年月日 令和_____年 _____月 _____日 医療機関名 _____ 医師名 _____ 印

産業医記入欄

就業判定・産業医の意見 就業可・条件付き就業可・就業不可
[_____] 産業医氏名